



REPÚBLICA DOMINICANA

INFORME SEMESTRAL

AÑO 2023



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



INFORME SEMESTRAL

AÑO 2023



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



TABLA DE CONTENIDOS

Informe semestral 2023

I RESUMEN EJECUTIVO	1
II RESULTADOS MISIONALES	3
2.1 INFORMACIÓN CUANTITATIVA, CUALITATIVA E INDICADORES DE LOS PROCESOS MISIONALES	5
III RESULTADOS AREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	8
3.1 DESEMPEÑO DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	8
3.2 DESEMPEÑO DE LOS RECURSOS HUMANOS	16
3.3 DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS JURIDICOS	19
3.4 DESEMPEÑO DE LA TECNOLOGIA	22
3.5 DESEMPEÑO DEL SISTEMA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	26
3.6 DESEMPEÑO DEL AREA DE COMUNICACIONES	32
IV SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	33
4.1 NIVEL DE LA SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO	34
4.2 NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACCESO A LA INFORMACIÓN	36
4.3 RESULTADO SISTEMA DE QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	37
4.4 RESULTADO MEDICIONES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA	38
V ANEXOS	40
a. MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTION DE PROCESOS	40
b. MATRIZ ÍNDICE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL (IGP)	41
c. PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES	41

I RESUMEN EJECUTIVO

Informe Semestral 2023

La Corporacion de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica (CORAABO), en este año 2023, ha orientado sus esfuerzos en garantizar, a la poblacion bajo su área de influencia, el acceso a los servicios de agua potable y saneamiento, para lo cual hemos programado y desarrollado acciones tendentes a dicho objetivo durante este primer semestre del año.

Durante este semestre dimos inicio a la ejecución de las obras del proyecto de inversión “Mejoramiento del Sistema de Abastecimiento de Agua Potable del Municipio Boca Chica, Provincia Santo Domingo”, bajo el código SNIP 14987, con el cual rehabilitaremos seis (06) pozos del Campo de Pozos Brujuelas-Casui, equiparemos electromecánicamente tres (03) Pozos del Campo de Pozos La Joyita y uno (01) del Campo de Pozos La Catalina, así como la construcción del Pozo No. 4 de La Joyita y la construcción de las verjas Perimerales y casetas de protección para los componentes electromecánicos de cuatro (04) pozos del campo Brujuelas-Casui.

De igual manera debemos señalar que en este período hemos iniciado un amplio programa de ampliación de redes de agua potable para el Distrito Municipal La Caleta, con miras a mejorar significativamente el servicio, impactando con el mismo a los sectores Santa Lucia, Valiente y Campo Lindo II.

Asimismo, debemos señalar el fortalecimiento operativo, con el aumento en la efectividad de las correcciones de averías de las redes de distribución. Durante este semestre se han corregido 133 averías



de diversos diámetros y se han colocado unos 1,331 metros lineales de tuberías de diferentes diámetros en diferentes sectores del municipio, así como la instalación de 80 piezas especiales en la red del acueducto. Esto sumado a la optimización de las labores de mantenimiento preventivo y correctivo en nuestros sistemas de producción de agua potable, lo que ha estabilizado el servicio en beneficio de más de 38,000 familias del Municipio Boca Chica.

Durante este semestre sometimos al MEPyD, para la asignación del Código del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), el proyecto “Construcción Acueducto de Andrés Norte, Municipio Boca Chica, Provincia Santo Domingo”, lográndolo bajo el número 15951, el cual se encuentra en fase de preparación para el proceso de licitación de sus componentes a los fines de contratar su ejecución.

También cabe señalar que para el Proyecto de “Construcción del Sistema de Saneamiento de Boca Chica” y que será ejecutado a través del INAPA, hemos continuado con nuestro acompañamiento y ya el mismo está en su fase final de socialización e identificación de financiamiento, y se espera que se inicie su ejecución para finales del segundo semestre del presente año.

Finalmente, destacar que nuestra Unidad Compras y Contrataciones continúa dando fiel cumplimiento a los estatutos que dicta la Ley 340-06, sobre la transparencia con que se deben llevar a cabo todas las compras de bienes y adquisición de servicios. Esto se puede comprobar en las puntuaciones recibidas en los primeros trimestres del año, donde se alcanzó una puntuación de 95.71, lo que indica que estamos cumpliendo con la planificación, publicación y gestión de los procesos regidos por el portal transaccional.



II RESULTADOS MISIONALES

Informe semestral 2023

Metas Institucionales de Impacto a la Ciudadanía

En el marco del cumplimiento de las políticas transversales plasmadas en la END-2030, la CORAABO planificó y se comprometió con el desarrollo de varias metas institucionales que serían de gran impacto en la mejora de la calidad de vida los ciudadanos, las cuales son las siguientes:

a) Residentes de Viviendas del Municipio de Boca Chica con abastecimiento de agua Potable a través de la Red Pública.

En el transcurso de este primer semestre del año 2023 se aumentó la cobertura de Viviendas con acceso a Agua Potable que proviene de la Red Pública.

Este aumento de esta meta se obtuvo mediante la ejecución de programas de:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de producción de agua potable de nuestro acueducto.
- Ampliación De Redes de Abastecimiento hacia zonas de nuevos asentamientos poblacionales de crecimiento no-planificado.



- Reforzamiento de redes abastecimiento, mediante empalmes y cambio de diámetros de líneas existentes, en las poblaciones que lo requerían.
- Reducción de pérdida física, mediante corrección de Múltiples Averías en las Redes de Agua Potable.

Es importante señalar el mantenimiento del servicio de agua potable continuo, 24 horas durante los siete días de la semana, beneficiando a mas de 4,500 familias residentes en los sectores de Boca Chica Norte, Centro y Sur, que incluye la zona turística, hotelera y comercial del Municipio.

b) Residentes en Viviendas del Municipio de Boca Chica con servicio de saneamiento y/o recolección y tratamiento de aguas residuales a través de la red del alcantarillado sanitario.

Durante este semestre se ha mantenido en un 5% la cobertura de Viviendas con acceso a Disposición, Recolección, y Tratamiento de sus aguas residuales servidas.

La estabilización de esta meta se obtuvo mediante la ejecución de programas de: Desobstrucción de Redes del Alcantarillado Sanitario y limpieza constante de registros sanitarios, con el uso de nuestro camión Hidro-succionador.



2.1 INFORMACIÓN CUANTITATIVA, CUALITATIVA E INDICADORES DE LOS PROCESOS MISIONALES

El Departamento de Operaciones, a través de La División de Ingeniería (responsable de mantenimiento de la red de agua potable), en los primeros seis meses del año 2023 ha ejecutado las siguientes acciones en busca de mejorar el servicio de agua potable de los municipios de Boca Chica:

- Corrección de 122 averías de diferentes diámetros menores de 6"
- Corrección de 11 de Diámetros mayores, a saber, de 8",16",20", 24" y 32".

Para un total de **133 Averías** corregidas, según detallamos en cuadro ilustrativo, más adelante

Se realizaron levantamientos, desobstrucciones en líneas de distribución, se colocaron tuberías de diferentes diámetros, entre 2" 3".4".8",16".20", 24" 1 ½", 1", llevando el preciado líquido a los lugares donde no tenían el servicio, y hemos realizado levantamientos y evaluaciones en diferentes sectores del municipio, para futuras ampliaciones en las redes de distribución; algunos de los cuales ya se han adjudicado, en recientes licitaciones, y estan en proceso de ejecución las obras de ampliaciones de las líneas de distribución en sectores del Distrito Municipal La Caleta.

Se colocaron Válvulas de Seccionamiento de Ø4", 6", 8, " y 20" en las redes, con el objetivo de obtener una mejor Operatividad del Sistema; se colocaron Piezas Especiales de: 4, 6, 8, 12", 16" y 20", 24" y 32" pulgadas, también juntas dresser de diferentes Diámetros, (Según detalle en el cuadro), sobre todo en la Margen Norte.



Trabajos realizados en el periodo Enero-Junio 2023

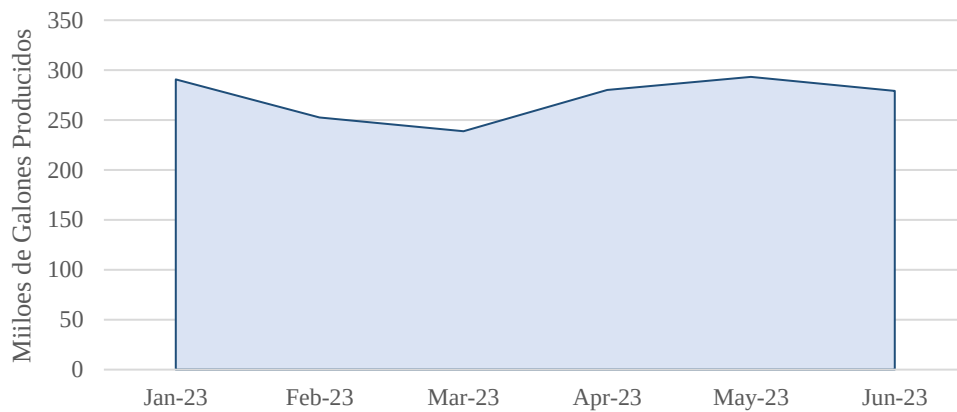
No.	Averías Reparadas		Cantidad de Tubería Colocada			Piezas Especiales Colocadas	
	Cant.	Descripción	Cant.	Unidad	Descripción	Cant.	Descripción
1	30.00	Averías de ½"	528.32	metros	Tubo de ½"	2.00	Juntas de 24" HN
2	34.00	Averías de ¾"	509.44	metros	Tubo de ¾"	10.00	Juntas de 20" HN
3	7.00	Averías de 1"	29.05	metros	Tubo de 1"	4.00	Juntas de 16" HN
4	6.00	Averías de 1.½"	64.15	metros	Tubo de 1.1/2"	18.00	juntas de 8" HN
5	12.00	Averías de 2"	20.12	metros	Tubo de 2"	4.00	Juntas de 6" HN
6	17.00	Averías de 3"	38.10	metros	Tubo de 3"	18.00	Juntas de 4" HN
7	15.00	Averías de 4"	126.48	metros	Tubo de 4"	10.00	Valvula de 20" HD
8	1.00	Averías de 6"	6.71	metros	Tubo de 8"	3.00	Valvula de 8" HD
9	4.00	Averías de 8"	4.27	metros	Tubo de 16"	2.00	Valvula de 6" HD
10	2.00	Averías de 16"	2.13	metros	Tubo de 20"	3.00	Valvula de 4" HD
11	3.00	Averías de 20"	2.13	metros	Tubo de 24"	2.00	Niple de 8" HN
12	1.00	Avería de 24"				1.00	Yee 8"X 8" HN
13	1.00	Avería de 32"				1.00	Niple Platillado de 20"HN
14						2.00	Clamp Ciego de 32" HN
Totales	133.00	Averías	1,330.90	metros	Cantidad de Tubería Colocada	80.00	Piezas Especiales Colocadas

Este departamento, también desarrolló, durante éste 1er. semestre, una serie de actividades tendentes mantener la estabilidad de la producción de agua Potable en nuestros campos de pozos “Brujuelas-Casuí” y “La Catalina” para garantizar el servicio de agua potable con calidad, cantidad y frecuencia suficiente a los sectores de Boca Chica Sur, Centro, y Norte; así como también Andrés Sur, Centro, y Norte; significando esto una efectiva distribución de agua potable a más de 38,000 familias disgregadas en los sectores antes mencionados; así como también toda la zona turística, hotelera, y comercial del Municipio de Boca Chica.

Dichas actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, permitieron el comportamiento casi lineal de la producción de agua Potable de los campos de pozos anteriormente mencionados, tal como se muestran en las siguientes gráficas:

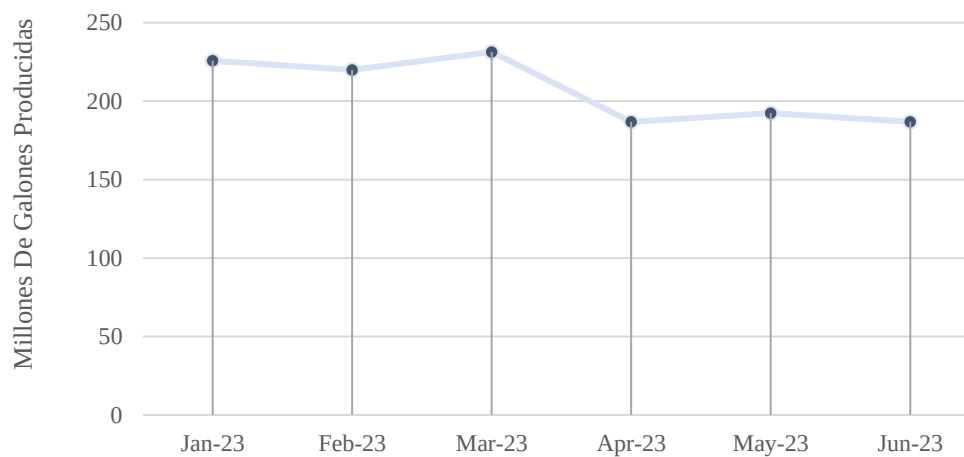


AGUA POTABLE PRODUCIDA (Campo De Pozos Brujuelas Casuí)



	Jan-23	Feb-23	Mar-23	Apr-23	May-23	Jun-23
Series1	291	252	239	280	293	279

AGUA POTABLE PRODUCIDA (Campo De Pozos La Catalina)



	Jan-23	Feb-23	Mar-23	Apr-23	May-23	Jun-23
Series1	226	220	231	187	192	187



III RESULTADOS AREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

3.1 DESEMPEÑO DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

La incorporación de la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica (CORAABO), al SIGEF ha contribuido sustancialmente a la eficientización y transparencia de los procesos y manejo de los recursos administrados por la institución. Esto ha permitido la agilización de los procedimientos de pagos a proveedores reduciendo al mínimo las cuentas pagar a corto plazo, permitiendo una ejecución presupuestaria más eficiente.

La corporación ha trabajado con el apego a los reglamentos y normativas de la República Dominicana con miras al cumplimiento y alcance de los objetivos institucionales.

Como responsable de la coordinación y control de las actividades de apoyo y soporte requeridas por las diferentes áreas de la institución, el Departamento Administrativo realizó algunas actividades con miras a mejorar la seguridad y valía de las instalaciones y áreas de la corporación. Dentro de estas se destacan:

- Instalación de puertas de acceso peatonal y vehicular en las oficinas administrativas para un mayor control de las entradas y salidas de personal y mercancías.



- Restructuración de las oficinas de Operaciones e ingeniería
- Readecuación del área de recepción.
- Mantenimiento de las principales áreas periféricas del edificio institucional y campos de pozos (limpieza y pintura) .
- Mayor vigilancia y seguridad con la instalación de lámparas y cámaras.

En este primer semestre del año el 2023, la institución, también ha desarrollado diversas estrategias comerciales de reducción de deudas, acuerdos de pagos e implementación de medidores de lectura remota con el objeto de incrementar significativamente el recaudo de ingresos de captación directa para este 2023.

Los ingresos recibidos desde enero a junio del 2023 ascienden a RD\$ 125,728,250.00, de los cuales el 37% se corresponden a transferencia corrientes del gobierno central para obras de capital, 24% de energía cortable y 16% aportaciones para gastos corrientes. El 24% restante, equivalente a RD\$ 30,174,870.00 corresponde a los ingresos de captación directa como producto de la prestación de servicios de agua y saneamiento.

A continuación se muestra la ejecución presupuestaria de la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica al 30 de junio del 2023:



Detalle	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
2 - GASTOS	10,381,555.78	6,134,815.42	14,111,654.91	26,344,236.63	17,244,937.20	41,189,112.60	115,406,312.54
2.1 - REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	5,152,698.20	5,132,504.94	5,378,082.61	5,617,234.34	5,598,974.65	5,766,532.87	32,646,027.61
2.1.1 - REMUNERACIONES	4,152,182.00	4,134,682.00	4,316,482.99	4,570,600.55	4,538,182.00	4,692,358.58	26,404,488.12
2.1.2 - SOBRESUELDOS	364,000.00	364,000.00	364,000.00	364,000.00	364,000.00	364,000.00	2,184,000.00
2.1.5 - CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	636,516.20	633,822.94	697,599.62	682,633.79	696,792.65	710,174.29	4,057,539.49
2.2 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	4,219,066.08	501,932.79	7,910,557.68	18,960,692.76	10,357,140.80	5,595,484.54	47,544,874.65
2.2.1 - SERVICIOS BÁSICOS	1,430,425.75	315,134.68	7,084,229.41	14,372,540.09	6,011,115.58	1,261,615.97	30,475,061.48
2.2.2 - PUBLICIDAD, IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	0.00	41,630.40	4,700.00	65,187.78	468,213.30	128,718.75	708,450.23
2.2.3 - VIÁTICOS	0.00	9,600.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	28,800.00
2.2.4 - TRANSPORTE Y ALMACENAJE	2,320.00	2,980.00	4,020.00	9,292.00	240,354.95	3,360.00	262,326.95
2.2.5 - ALQUILERES Y RENTAS	0.00	111,722.03	218,693.97	0.00	1,420,479.28	0.00	1,750,895.28
2.2.7 - SERVICIOS DE CONSERVACIÓN, REPARACIONES MENORES E INSTALACIONES TEMPORALES	23,600.00	900.00	186,990.00	4,252,940.17	281,342.00	1,536,721.04	6,282,493.21
2.2.8 - OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES	473,230.00	6,635.68	294.84	46,957.73	601,163.20	1,623,638.78	2,751,920.23
2.2.9 - OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS	2,289,490.33	13,330.00	406,829.46	208,974.99	1,329,672.49	1,036,630.00	5,284,927.27
2.3 - MATERIALES Y SUMINISTROS	769,964.50	500,377.69	777,584.62	1,624,583.27	1,288,821.75	8,448,599.30	13,409,931.13
2.3.1 - ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES	7,572.70	15,729.26	20,743.13	65,372.56	59,992.50	49,396.47	218,806.62
2.3.2 - TEXTILES Y VESTUARIOS	0.00	0.00	650.00	14,160.00	1,300.00	0.00	16,110.00
2.3.3 - PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	0.00	0.00	0.00	16,125.05	0.00	0.00	16,125.05
2.3.5 - PRODUCTOS DE CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	0.00	0.00	0.00	0.00	228,488.12	0.00	228,488.12
2.3.6 - PRODUCTOS DE MINERALES, METÁLICOS Y NO METÁLICOS	16,573.30	6,856.90	16,891.80	139,824.32	77,169.05	3,653,196.64	3,910,512.01
2.3.7 - COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	10,898.03	450,000.00	452,242.00	935,900.00	450,400.00	500,862.80	2,800,302.83
2.3.9 - PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS	734,920.47	27,791.53	287,057.69	453,201.34	471,472.08	4,245,143.39	6,219,586.50
2.4 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.5 - TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.6 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	239,827.00	0.00	45,430.00	141,726.26	0.00	151,132.14	578,115.40
2.6.1 - MOBILIARIO Y EQUIPO	197,827.00	0.00	45,430.00	83,316.26	0.00	92,632.14	419,205.40
2.6.5 - MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	42,000.00	0.00	0.00	58,410.00	0.00	58,500.00	158,910.00
2.7 - OBRAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,227,363.75	21,227,363.75
2.7.1 - OBRAS EN EDIFICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,898,254.98	1,898,254.98
2.7.2 - INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,329,108.77	19,329,108.77
2.8 - ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS CON FINES DE POLÍTICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.9 - GASTOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 - APLICACIONES FINANCIERAS	9,674,936.50	14,340,517.94	9,431,912.33	-7,566,903.73	4,615,820.14	-20,174,345.26	10,321,937.92
4.1 - INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	9,674,936.50	14,340,517.94	9,431,912.33	(7,566,903.73)	4,615,820.14	(20,174,345.26)	10,321,937.92
4.1.1 - INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS CORRIENTES							0.00
4.1.2 - INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES	9,674,936.50	14,340,517.94	9,431,912.33	-7,566,903.73	4,615,820.14	-20,174,345.26	10,321,937.92
4.2 - DISMINUCIÓN DE PASIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3 - DISMINUCIÓN DE FONDOS DE TERCEROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS	9,674,936.50	14,340,517.94	9,431,912.33	-7,566,903.73	4,615,820.14	-20,174,345.26	10,321,937.92
TOTAL GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS	20,056,492.28	20,475,333.36	23,543,567.24	18,777,332.90	21,860,757.34	21,014,767.34	125,728,250.46



Balances en cuentas

A continuación, se muestra un detalle del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio del 2023.

Descripción	2023
Caja chica	80,000
Banco de Reservas Cta. 231-001150-3	411,138
Tesorería Nacional Cta. CUT 100010102384894	192,251,008
Total, Efectivo y Equivalentes de Efectivo	192,742,146

El siguiente cuadro muestra de forma detallada los gastos realizados en sueldos, salarios y beneficios a empleados al 30 de junio del 2023.

Descripción	2023
2.1.1.1.01 Sueldos fijos	25,949,292
2.1.1.2.11 Interinato	220,000
2.1.1.5.03 Prestación laboral por desvinculación	177,500
2.1.1.5.04 Proporción de vacaciones no disfrutadas	100,196
2.1.2.2.05 Compensación seguridad	2,184,000
2.1.5.1.01 Contribuciones al seguro de salud	1,854,899
2.1.5.2.01 Contribuciones al seguro de pensiones	1,858,020
2.1.5.3.01 Contribuciones al seguro de riesgo laboral	302,121
Total, Sueldos, Salarios y Beneficios a Empleados	32,646,028



Un detalle de los gastos de suministros y materiales para consumo al 30 de Junio del 2023.

Descripción	2023
Alimentos y bebidas para personas	190,935
Madera, corcho y sus manufacturas	27,872
Acabados textiles	14,160
Calzados	1,950
Papel y Cartón	16,125
Plástico	228,488
Productos de cemento	13,892
Herramientas menores	48,452
Productos metálicos	3,623,903
Piedra, Arcilla y arena	224,265
Gasoil	2,700,000
Gas GLP	950
Aceites y grasas	7,760
Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorbentes para pinturas	56,193
Otros productos químicos y conexos	35,400
Material para limpieza	97,295
Útiles de escritorio, oficina e informática	313,757
Útiles de cocina y comedor	99,388
Productos Eléctricos y afines	43,195
Repuestos	2,739,354
Accesorios (tubo, codo etc.)	2,888,112
Productos y útiles de defensa y seguridad	19,721
Productos y útiles diversos	18,765
Total Suministros y materiales para consumo	13,409,931

A continuación, se muestra de forma detallada los gastos fijos ejecutados al 30 de junio del 2023.



Descripción	2023
Servicios de Comunicaciones	651,756
Servicios básicos	29,823,305
Publicidad, impresión y encuadernación	708,450
Dietas y Viáticos	28,800
Transporte y almacenaje	251,211
Alquileres y derechos sobre bienes	546,491
Seguros	
Servicios de conservación, reparaciones e instalaciones temporales	1,180,444
Servicios de Mantenimiento y Reparación	5,990,625
Otros servicios	29,591,156
Total Otros Gastos	68,772,238

La tabla a continuación muestra un detalle de la cuenta de subvenciones, gastos de depreciación acumulada, comisiones y cargos bancarios y las cuentas por pagar a corto plazo.

Descripción	2023
Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	0
Total, Subvenciones y Otros Pago	0

Descripción	2023
Gastos Depreciación	6,004,204
Total, Gastos de Depreciación y Amortización	6,004,204

Descripción	2023
Comisión y Cargos Bancarios	4,688
Total Gastos Financieros	4,688



Descripción	2023
Cuentas Por Pagar a Corto Plazo	54,637,303
Total, Cuentas Por Pagar a Corto Plazo	54, 637, 303

PROCESOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

El siguiente cuadro presenta el total de compras realizadas durante los dos trimestres (Enero-Junio) correspondientes al año en curso, en esta se puede visualizar que durante ese periodo se han realizado unas 65 compras en distintos procesos de selección

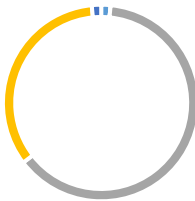
Procesos de Compras Ejecutados 2023	
Enero-Junio 2023	
Procesos de Excepción	1
Licitación Publica Nacional	0
Compras Debajo del Umbral	41
Compras Menores	22
Comparación de Precios	1
Cantidad de compras en totalidad	65

En la gráfica a continuación, se muestra de forma porcentual las compras realizadas según el procedimiento de selección:

Procesos de Compras Ejecutados 2023		
Enero-Junio 2023		
Tipo	Solicitadas	% Sobre el total
Compras Debajo del Umbral	\$2,738,272.93	14.81%
Compras Menores	\$12,508,194.97	67.66%
Comparación de Precios	\$2,700,057.30	14.61%
Procesos de Excepción	\$540,000.00	2.92%
Licitación Pública Nacional	\$0.00	0.00%
Total de Bienes y Servicios	18,486,525.20	100.00%



COMPRAS SEGUN PROCESO DE SELECCION



- Procesos de Excepcion
- Licitacion Publica Nacional
- Compras Debajo del Umbral
- Compras Menores
- Comparación de Precios

Durante este primer semestre del año 2023, la corporación ha continuado con la eficientización de los procesos de compras en cumplimiento con lo establecido en la Ley 340-06, lo cual lo vemos reflejado en el indicador de Uso del Sistema Nacional de Compras Públicas con una puntuación promedio de 95.71%.



3.2 DESEMPEÑO DE LOS RECURSOS HUMANOS

Esta División tiene como función principal la de dirigir, coordinar, administrar y supervisar las actividades relacionadas con los recursos humanos de la institución.

En este primer semestre hemos hecho énfasis en la planificación de nuestro trabajo, basados en el análisis de las diferentes áreas que integran la corporación, tomando en cuenta sus necesidades de acuerdo a los criterios de gestión y procedimientos administrativos institucionales el cual se basa en:

- Organización y desarrollo estratégico del capital humano.
- Implementar un sistema de evaluación del desempeño (Competencias). Durante el año
- Coordinar y realizar planes de comunicación interna.
- Estudiar y mejorar el clima laboral a través de encuestas.
- Coordinar el buen funcionamiento de los departamentos y velar por la calidad del servicio.

Las acciones más relevantes desarrolladas por esta corporación en el área de recursos humanos durante el primer semestre del año 2023 fueron las siguientes:

- Actualización de todos los registros y expedientes del personal de la institución.
- Implementación de la medición de rotación de personal, ausencias y faltas referente, desarrollando el índice de absentismo e índice de rotación, el cual dio como resultados la identificación de los niveles en las mediciones correspondientes.



- Elaboración de las acciones de personal para el nombramiento de nuevos empleados necesarios para las diferentes áreas requerientes.

Comportamiento de los subsistemas de Recursos Humanos

A continuación, un breve resumen del comportamiento de los subsistemas del Recursos Humanos con el fin de lograr la correcta gestión de la organización del personal y el funcionamiento general de la empresa.

- **Contratación:** en la actualidad, la corporación tiene un total de 251 colaboradores con nombramiento de estatus fijo.
- **Capacitación:** Durante este año hemos mantenido un programa de capacitación para el personal, considerando las necesidades de cada área, los resultados en las evaluaciones de desempeño, sugerencias y observaciones de los supervisores; todo esto en coordinación con el Ministerio de Administración Pública (MAP) y otros ministerios y organismos del Gobierno Central.
- **Salarios y Sueldos:** En este renglón, hemos ido aplicando de manera gradual la escala salarial que fue rectificada y ajustada por el MAP de acuerdo la nueva estructura de la corporación, y ya al concluir este primer semestre, solo nos falta un 35% de la totalidad de los colaboradores para aplicarles su reajuste salarial, y así lograr la equidad de los sueldos y salarios en la institución.



- **Prestaciones Laborales:** A la fecha, estamos al día con el pago de las prestaciones al personal desvinculado o renunciante, siendo política clara de esta corporación el respetar los derechos adquiridos de sus colaboradores. En este primer semestre del año 2023 realizamos pagos por este concepto, a unos siete (07) colaboradores por un monto aproximado de RD\$177,500.00.

Análisis de los resultados del SISMAP

En la actualidad seguimos dándole mantenimiento y continuidad al Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) con la finalidad de cumplir con los estatutos y procedimientos establecidos.

La última evaluación obtenida de este indicador, nos arrojó un puntaje de 31.01%; en este sentido cabe señalar que estamos a la espera de la implementación de una nueva versión del SISMAP, la mayoría de las evidencias están a la espera de evaluación y otras pendientes de ser cargadas; una vez realizadas estas tareas esperamos un incremento significativo en el porcentaje del mismo.

Promedio del desempeño de los colaboradores por grupo ocupacional

A continuación, se muestra un promedio de las evaluaciones de desempeño de acuerdo a los distintos grupos ocupacionales existentes en la corporación.

- Grupo I tienen una evaluación de un 90%
- Grupo II tiene una evaluación de un 100%



- Grupo III tiene una evaluación de un 90%
- Grupo IV tiene una evaluación de un 95%
- Grupo V tiene una evaluación de un 90%

Cantidad de hombres y mujeres por grupo ocupacional

La corporación cuenta con un total de 251 colaboradores, de estos, el 100% representan el personal con nombramientos probatorios, ya que la modalidad de “Personal Contratado”, anteriormente aplicada, ha sido erradicada, y su distribución es según detallamos a continuación:

GRUPO OCUPACIONAL	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Grupo ocupacional I	150	05	155
Grupo ocupacional II	20	10	30
Grupo ocupacional III	45	05	50
Grupo ocupacional IV	02	02	04
Grupo ocupacional V	05	07	12
	222	29	251

3.3 DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS JURIDICOS

La Sección Jurídica de la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica tiene como objetivo ofrecer los servicios de asesoría legal, representación en litigios y en negociaciones, así como también la elaboración de documentos legales, buscando siempre la protección de los mejores intereses de la institución, además de dar respuesta a los asuntos legales que surjan respecto a la actividades propias de la naturaleza de la Institución, a sus reglamentos internos, a su relación con otras entidades del Estado y particulares.



A continuación, se muestran las estadísticas más relevantes en términos de producción de los aspectos jurídicos llevados a cabo por la Institución:

a) Realización de Contratos

Durante el Período Enero-Junio 2023, la Corporación ha realizado hasta el momento un total de cuatro (04) contrato a la fecha, los cuales se detallan a continuación:

NOMBRE DEL PRESTADOR	CONCEPTO	MONTO (RD\$)	FECHA
El Sabor de Maju	Suministro almuerzo	1,465,530.50	30/3/2023
Sato Parra Serv. De Gruas	Alquiler de Grua	1,032,500.00	14/4/2023
Reid y Compañía, S.A.	Compra de Retro-Pala	7,918,495.20	28/4/2023
Petromovil, S.A.	Suministro Combustible	2,700,000.00	19/5/2023

b) Adendas

En el periodo enero a junio del 2023, la Corporación realizo (02) adendas a contrato de Bienes y Servicios, según detallamos a continuación:

PROVEEDOR	CONCEPTO	FECHA
Garcia & Lerandi, SA	Adenda Modificacion de Vigencia	22/6/2023
Garcia & Lerandi, SA	Adenda Modificacion de Vigencia	22/6/2023

c) Certificación de Contratos Semestre enero - junio 2023

A continuación, la relación de Contratos Certificados por la Contraloría de la Republica Dominicana:



PROVEEDOR	CONTRATO	MONTO DE LA OBRA	FECHA DE LA CERTIFICACION	CODIGO DE TRAMITE
Garcia y Llerandi SA	Bienes y Servicios,	7,286,151.90	19/4/2023	BS-0003965-2023
Franklin R. Tejeda Amador	Obras - Persona Fisica	3,292,123.84	9/5/2023	CO-0000918-2023
Ramon Hipólito Rivas Morel	Obras - Persona Fisica	17,211,771.37	17/5/2023	CO-0000920-2023
Ramon Hipolito Rivas Morel	Obras - Persona Fisica	3,617,360.41	18/5/2023	CO-0000979-2023
Mersacons SRL	Obras – Pers. Juridica	10,825,654.92	22/5/2023	CO-0001040-2023
Ashley Cibelis Lugo Jimenez	Bienes y Servicios	1,465,530.50	1/6/2023	BS-0006135-2023
Mersacons SRL	Obras - Pers Juridica	9,491,274.00	6/6/2023	CO-0001099-2023
Petromovil	Bienes y Serv. - Pers Juridica	2,700,000.00	22/6/2023	BS-0006834-2023

d) Acuerdos

A continuación, un listado de los acuerdos realizados con los empleados desvinculados de la Institución para el pago de sus prestaciones laborales:

NOMBRE DEL PRESTADOR	CONCEPTO	MONTO	FECHA
Victor Javier Feliz Ulloa	Prestaciones Laborales	33,382.56	6/03/2023
Benjamin Rubecindo	Prestaciones Laborales	5,076.14	6/03/2023
Nelson Miguel Rosario Novas	Prestaciones Laborales	34,959.62	6/03/2023
Wilkis Andres Pérez	Prestaciones Laborales	6,922.01	6/03/2023
Euris Luis Santana Castro	Prestaciones Laborales	5,710.66	6/03/2023
Kikito Feliciano	Prestaciones Laborales	38,074.53	20/04/2023



Mirian Amalia García Castillo	Prestaciones Laborales	33,382.56	12/04/2023
Crhistians Starling Soler	Prestaciones Laborales	33,844.02	12/04/2023

3.4 DESEMPEÑO DE LA TECNOLOGÍA

La tecnología es de vital importancia en las instituciones, por lo tanto, nuestra corporación a implementado los recursos tecnológicos para eficientizar y agilizar los procesos, día tras día estas herramientas contribuyen, a lograr las metas y objetivos deseados. En la corporación se ha incorporado mas equipos para agilizar los trabajos en las áreas o secciones, de la misma manera el personal de tecnología brinda una asistencia oportuna antes cualquier situación que se presente con relación a componentes tecnológico, cumpliendo con lo establecido en la mesa de ayuda.

Actualmente la tecnología es muy variante, las empresas e instituciones requieren, cada día más, la automatización de sus actividades a fin de hacerse más productivas y competitivas en el mercado, de forma que ahorren costos operativos y logren alcanzar la eficiencia en las actividades que realiza el recurso humano con que cuentan.



Infraestructura

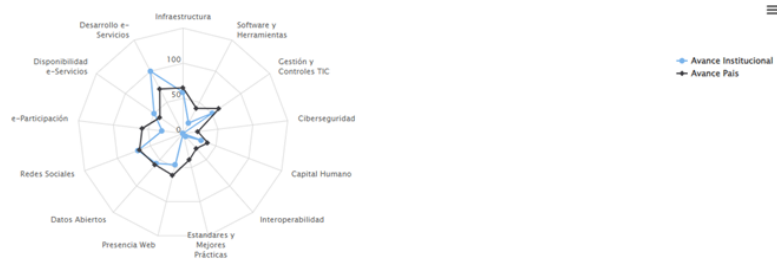
Con relación a la infraestructura realizamos con frecuencia mantenimiento preventivo a todos los dispositivos que están en el centro de datos o data center, donde pusimos en funcionamiento un nuevo servidor, con una versión mas actualizada de Windows Server, ya que el servidor anterior tenía la versión de Windows Server 2003 la cual no tiene soporte por su fabricante Microsoft, por lo cual procedimos a adquirir la Licencia de Windows Server 2019 y con esto, ponerlo en funcionamiento.

Índice de uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico (ITicge)

Con el acompañamiento de la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC), la CORAABO ha ido avanzando en la implementación de estas normativas y exigencias gubernamentales, manteniendo una comunicación constante para obtener las certificaciones adecuadas para una buena gestión de los recursos. Actualmente estamos en el Ranking número 196, con una puntuación de 45.68; una baja de 19.7 puntos en relación al último índice. Estos resultados nos obligan a trabajar con más fuerza y comunicación constante, en virtud de los cambios que se han realizado al implementar un nuevo modelo de medición, lo cual se reflejó negativamente en nuestra calificación. A continuación, mostramos los resultados obtenidos en el índice de tecnología, evaluados a la fecha, destacando que estamos pendientes de la evaluación final del último semestre, con la cual podremos ver el avance obtenido con las últimas actualizaciones realizadas:



Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica



	Peso Categoría	Puntuación
ITICge 2023	100.00	45.68 ●
Uso de las TIC	25.00	8.65
Infraestructura	7.00	4.10
Software y Herramientas	6.00	1.00
Desarrollo de Software	2.00	1.00
Políticas de Software	2.50	0.00
Nortic A6	1.50	0.00
Gobierno Abierto y e-Participación	25.00	12.50
Datos Abiertos	7.00	4.00
Publicación y Facilidades de Acceso al Ciudadano	4.50	4.00
Nortic A3	2.50	0.00
Redes Sociales	8.00	5.50
Presencia y Manejo de las Redes	3.50	3.50
Prueba Anónima Redes	2.00	2.00
Nortic E1	2.50	0.00
e-Participación	10.00	3.00
Gestión del Espacio y Nivel de Participación	7.00	0.00
Prueba Anónima Foro	2.00	2.00
Vinculación al Sistema 311	1.00	1.00
Desarrollo de e-Servicios	25.00	21.00
Disponibilidad de e-Servicios	8.00	4.00
Disponibilidad Web y Aplicación Móvil	5.00	4.00
Nortic A5	3.00	0.00
Desarrollo de e-Servicios	17.00	17.00
Informativos	8.50	8.50
Interactivos	8.50	8.50
Transaccionales	N/A	0.00



Gestión y Controles TIC	7.00	3.55
Seguridad Física	2.00	2.00
Seguridad Lógica	2.00	0.50
Controles TIC	3.00	1.05
Ciberseguridad	5.00	0.00
Acuerdo y Capacitación	1.50	0.00
Gestión de Eventos y Continuidad de Negocios	3.50	0.00
Implementación de e-GOB	25.00	3.53
Capital Humano	3.00	0.84
Brecha de Género TIC	2.00	0.84
Capacitación	1.00	0.00
Interoperabilidad	7.00	0.40
Acuerdo y Gestión	4.00	0.40
Nortic A4	3.00	0.00
Estándares y Mejores Prácticas	10.00	0.00
Buenas Prácticas Internacionales	6.00	0.00
Buenas Prácticas Nacionales	4.00	0.00
Presencia Web	5.00	2.29
Presencia	2.00	1.99
Nortic A2	3.00	0.30



3.5 DESEMPEÑO DEL SISTEMA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

El propósito fundamental de esta unidad, es la de asesorar a la Dirección Ejecutiva en materia de políticas, planes y programas, así como elaborar propuestas para la ejecución de proyectos y cambios organizacionales, incluyendo reingeniería de procesos y proyectos de la institución, de acuerdo a la resolución 14-2013 que aprueba los modelos de estructura organizativa de las Unidades Institucionales de Planificación y Desarrollo UIPyD.

En cumplimiento a las normativas legales vigentes se aprueban los modelos contenidos en esta resolución, para la organización de las Unidades de Planificación y Desarrollo Institucionales en todas las instituciones del sector público, prevista en el capítulo V del capítulo II de la ley que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Publico.

Cumpliendo con las responsabilidades que le asigna dicha resolución a esta unidad, hemos formulado los proyectos que se han presentado al Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, de los cuales algunos le han sido asignado el Código SNIP; a saber:

- 1- Construcción del Acueducto Andrés Norte, SNIP 15951.
- 2- Construcción edificio de oficinas administrativas de CORAABO, Municipio Boca Chica, Provincia Santo Domingo.
- 3- Mejoramiento del sistema de abastecimiento de agua potable del Distrito Municipal la Caleta, Provincia Santo Domingo.
- 4- Es conveniente señalar, algunos proyectos que estamos preparando, con la intención de remitirlo la MEPyD, en los



próximos días.

La división de Planificación y Desarrollo, dentro de las funciones que le corresponde elaboró las siguientes actividades:

- Plan Estratégico institucional, 2023 – 2026: Este plan esta en proceso de revisión y ser sometido y aprobado por el MEPyD.
- Elaboración del Plan Nacional Plurianual del Sector Publico, PNPS.
- Elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano: Este documento está en proceso con la asesoria del MAP.
- Proceso de revision del Plan Operativo Anual, POA,2023.
- Proceso para la implementación de las Normas Básicas de Control Interno, NOBACI,
- Plan de mejora de la Encuesta Clima Organizacional, dándole seguimiento.
- Formulación del Plan de Mejora correspondiente a la autoevaluación CAF

a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

En el primer trimestre del año en curso, que aún no evaluado, la puntuación existente de la NOBACI por parte de la Contraloría General de la Republica es de 13.79%, con tendencia a superar el 25% después que carguemos las evidencias recolectadas en la plataforma y que las mismas sean evaluadas.



Ya para segundo trimestre, nuestro indicador NOBACI nos arroja un resultado de 28.19% , con un incremento de un 14.40% en relación al semestre anterior; con la salvedad de continuar aumentando ,debido a que todavía el organismo regulador no nos ha evaluado las ultimas evidencia que hemos subido a la plataforma.

Las Normas Básicas de Control Interno, NOBACI, Cuenta con cinco (5) guías, que son:

- 1) Ambiente de Control
- 2) Valoración y Administración de Riesgo
- 3) Actividades de Control
- 4) Información y Comunicación y
- 5) Monitoreo y Evaluación

Durante este proceso de formulación de procedimientos, asignaciones y recolección de evidencias, todas las unidades que forman la estructura organizativa de la institución se han comprometido a participar activamente en la elaboración de las mismas y entregarlas a tiempo para poderlas implementar en nuestro control interno.

Por otra parte la División de Planificación y Desarrollo está en el proceso de revisión del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026.

En la plataforma de seguimiento y monitoreo RUTA del MEPyD, se actualizo la Cadena de Valor, llevando a cinco (5) los productos terminales, de dos productos que solo manejaba la institución, a saber:

- 1) Residentes de los sectores bajo jurisdicción de CORAABO con producción de agua potable a través de la red pública y



2) Catastro de usuarios.

A estos se le agregaron los siguientes para completar cinco (5) productos básicos que maneja la CORAABO, a parte de los intermedios; estos son:

3) Residentes de los sectores bajo jurisdicción de CORAABO con distribución de agua potable a través de la red pública.

4) Residentes de los sectores bajo jurisdicción de CORAABO con servicio de recolección y tratamiento de las aguas residuales a través de la red de alcantarillado.

5) Residentes de los sectores bajo jurisdicción de CORAABO que reciben atención de las solicitudes de servicios comerciales, reclamaciones y denuncias.

b) Resultado de los Sistemas de Calidad. RRHH

En este apartado aún no tenemos puntuación ya que estamos en el proceso de finalizar la guía.

- **Plan de Mejora**

Esperando evaluación por parte del MAP.

- **Carta Compromiso**

La iniciamos de nuevo por no poder cumplir con algunos requerimientos , para evaluar la calidad de los servicios , por medio de las encuestas a través de un buzón de quejas y sugerencias el cual ya lo tenemos instalado para proceder a encuestar.



- **Encuesta de Clima**

Tenemos el objetivo logrado ya que tenemos una totalidad de un 100%

- **Implementación del sistema de seguridad y Salud**

Tenemos un 60% ya que está pendiente de carga al SISMAP

- **Asociación de servidores Públicos**

Estamos en un nuevo avance ya que tenemos un 75% lo demás es en espera del ministerio para una próxima charla.

c) Acciones para el fortalecimiento institucional

Dentro de las acciones desarrolladas durante el año con fines de fortalecimiento institucional están:

- La solicitud del código SNIP para la Construcción del Edificio de Oficinas Administrativa de la Corporación, proyecto que permitirá que la institución cuente con un edificio propio y adecuado a sus necesidades, logrando así fortalecer la imagen institucional de nuestra institución.
- Seguimiento a la Implementación total del Sistema Información de la Gestión Financiera (SIGEF), logrando con dicho sistema modernizar la forma en que se realizaban las actividades financieras de la institución. Esto permitirá homogeneizar los informes y reportes que se entregan a las distintas instrucciones reguladoras, acorde con la política de transparencia trazada por el superior gobierno.



- Seguimiento a la Implementación del Sistema de Administración de Bienes (SIAB), con el cual podemos tener un mejor control de los bienes muebles e inmuebles y así poseer un registro de los inventarios más acorde con las necesidades de las entidades reguladoras.
- Seguimiento a la implementación del sistema de Registro de Contratos, con el cual cumplimos con lo establecido en la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

Actividades realizadas por la división de planificación institucional en el periodo enero/junio 2023.

- Emisión matriz Determinación de Atributos de los Servicios, MAP.
- Revisión y Aprobación de Plan Anual de Compras 2023.
- Revisión de la Ejecución Física y Financiera de los Proyectos de Inversión durante el periodo enero-diciembre 2022. MEPyD.
- Inducción sobre el SISMAP Gestión Pública. MAP.
- Coordinación de Integración de Proyectos DE CORAABO, Virtual, Ministerio de la Presidencia.
- Charla de inducción del CAF y actualización el Comité de Calidad Institucionales (CIC), MAP.
- Solicitud Modificación por Inclusión Proyecto Código SNIP 14987. MEPyD.



- Reprogramación Física y Financiera de los Proyectos de Inversión Pública, correspondiente al Trimestre abril/junio 2023.
- Revisión Proyecto Construcción Acueducto Andres Norte.
- Acuerdo de Desempeño Institucional la Aplicación de la Evaluación del Desempeño Institucional EDI. (MAP Y MEPyD).
- Autodiagnóstico CAF y Resumen Ejecutivo de la Autoevaluación Institucional.
- Registro y Remisión de Avances Fisico y Financiero de los Proyectos de inversión pública en ejecución durante el periodo enero / junio del año 2023. MEPyD.

3.6 DESEMPEÑO DEL AREA DE COMUNICACIONES

En el primer semestre del 2023 se obtuvieron diversos logros en el ámbito de la comunicación, los cuales se muestran a continuación:

- Colocación de más de 50 informaciones diversas en la página web institucional
- Difusión de 30 informes sobre el estado de los pozos, interrupciones del servicio y mejoría mediante medios de comunicación.
- Creación de 10 videos y un video institucional para la difusión en medios de Comunicación.
- Realización de 115 publicaciones en redes sociales, con una audiencia de 50,491 visualizaciones, según se observa en la siguiente ilustración:





20, 300 visualizaciones y 2,300 interacciones.



23,191 y 3000 interacciones.

IV SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL



La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica (CORAABO), como entidad pública tiene la obligación de proveer la información de carácter público y cualquier tipo de información financiera y todas las que sirvan de base a decisiones de naturaleza administrativa, tal como lo establece la Ley General No.200 -04 de Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento para la administración pública, tanto centralizada como descentralizada. El objetivo principal de la OAI es Impulsar la cultura de la transparencia dentro de la CORAABO, para colaborar en el desarrollo de un Estado eficiente, diáfano y honesto, apegado a los valores de la Ética y la Moral.



4.1 NIVEL DE LA SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO

La Corporación a través de la compañía ACEA Dominicana (institución encargada del recaudo) realizó una encuesta con el objeto de medir la percepción de los usuarios acerca de la calidad de los servicios de gestión comercial brindados, con el fin identificar las áreas de mejoras que contribuyan al aumento de su satisfacción. El instrumento de medición fue un cuestionario con 15 características de calidad, las cuales evaluaban la percepción de los usuarios con los siguientes criterios: Totalmente satisfechos, Satisfecho, Medianamente satisfecho, Insatisfecho y Muy insatisfecho.



Características de calidad:

- Facilidad para realizar pagos en plataforma virtual (CORAABO en línea).
- Exactitud en la lectura del medidor.
- Rapidez en la reconexión del servicio.
- Condiciones de las instalaciones de la Oficina
- En términos generales ¿Qué tan satisfecho se siente con la gestión comercial del servicio?
- Los principales aspectos que de inmediato usted entiende debe mejorar la empresa
- Amabilidad y cortesía del personal de servicio al usuario
- Facilidad para comunicarse vía telefónica
- Amabilidad y cortesía del personal de brigada
- Claridad en la información ofrecida
- Nivel de Conocimiento del Personal
- Tiempo de espera para la atención al cliente
- Tiempo de respuesta a las solicitudes y reclamaciones
- Entrega a tiempo de la factura.
- Claridad en el desglose de los cargos facturados.

Forma de aplicación:

- Usuarios: Presencial, guiada por encuestadora.
- Grandes clientes CORAABO: Remota, vía telefónica.

Los resultados obtenidos en las encuestas realizadas tanto de manera presencial como remota arrojaron lo siguiente, el 98% de los usuarios expresaron que en términos general se siente satisfechos con el servicio de gestión comercial ofrecido, mientras que el 2% de estos se sienten insatisfechos.



4.2 NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACCESO A LA INFORMACIÓN

Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información (SAIP)

La Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, posee entre sus atribuciones el seguimiento a la Ley 200-04 y su correcta aplicación, por lo que, en coordinación con otras entidades públicas, ha diseñado una plataforma para la solicitud de las informaciones, la cual se denomina Portal Único de Acceso a la Información (SAIP).

La relevancia del Portal Único de Acceso a la Información (SAIP) radica en que permite un mayor nivel de transparencia en el accionar de las instituciones públicas, procura un mejor rendimiento de cuentas y posibilita una mayor participación de la ciudadanía en el manejo de la cosa pública.

El SAIP permite presentar solicitudes de información pública a los órganos y servicios de la administración del Estado conforme a lo establecido en la Ley General N°200-04 sobre Libre Acceso a la Información Pública a través una ventanilla única.

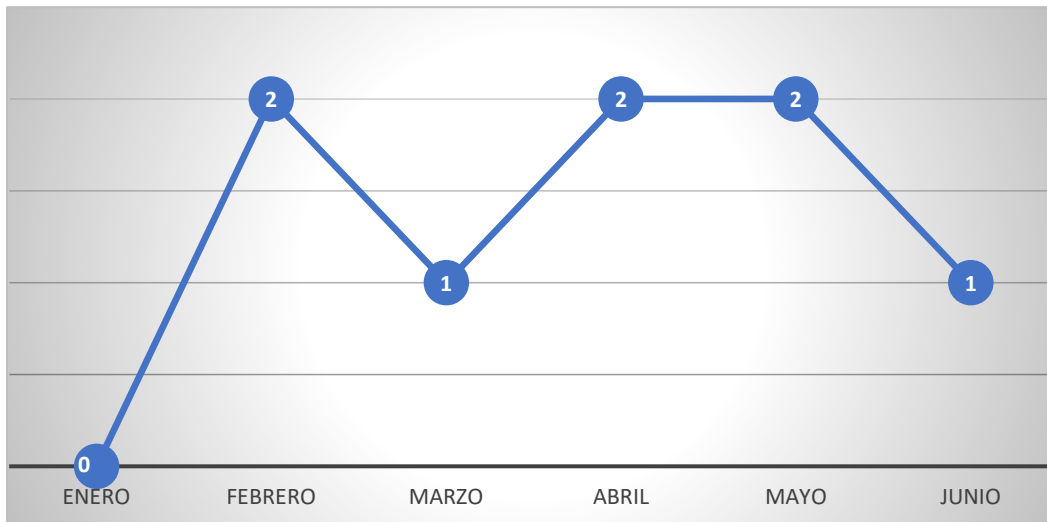
Solicitudes Ingresadas

La Oficina de Transparencia y Acceso a la Información Pública (OAI), durante el primer semestre del año 2023, a través del Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información (SAIP), ha recibido un total de siete (8) solicitudes de información, de las cuales ocho (6) solicitudes han sido entregadas, y una (2) solicitud fue cerrada a petición del ciudadano.



Solicitudes Ingresadas Por Mes

En el transcurso del primer semestre año 2023 se registraron siete (8) solicitudes de información. El gráfico mostrado a continuación presenta la cantidad de solicitudes ingresadas por mes:



4.3 RESULTADO SISTEMA DE QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS

El Sistema 311 es una herramienta que le permite conocer directamente del ciudadano, las diferentes denuncias, quejas o reclamaciones que poseen con respecto a servicios y transparencia

Gubernamental.

El Sistema 311 de registro de Denuncias, Quejas, Reclamaciones y Sugerencias, tiene como finalidad permitirle al ciudadano realizar



sus denuncias, quejas o reclamaciones referentes a cualquier entidad o servidor del Gobierno de la República Dominicana, para que las mismas puedan ser canalizadas a los organismos correspondientes.

A través del Sistema 311 el ciudadano puede reportar en cualquier momento su denuncia, queja o reclamación mediante una vía centralizada, única, rápida y gratuita.

La CORAABO en el primer semestre del año 2023, a través de la Oficina de Acceso a la Información Pública a través de la Línea 311 ha recibido un total de 0 ingresos.

4.4 RESULTADO MEDICIONES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA

La Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, como rectora en materia de transparencia, mediante la resolución de 1-2013 de fecha 30 de enero de 2013 resuelve que en los portales de las instituciones se cree un apartado llamado sub - portal de Transparencia donde se mantiene a disposición de la sociedad de forma permanente y actualizada las informaciones de interés público de dicha institución. Las informaciones suministradas deben cumplir con una serie de requisitos descritos en dicha resolución y este es evaluado mensualmente por la DIGEID.

En cuanto a la CORAABO en todos los indicadores hemos mejorado debido a que el departamento de tecnología adjunto de cada departamento se trabaja en equipo para mantener las informaciones actualizadas, además las instituciones y las empresas requieren cada día más, automatizar algunas actividades a fin de hacerse más productivas y adaptadas al tiempo en que estamos viviendo tecnológicamente hablando.



La calificación del Portal de Transparencia obtenida durante la última medición del 2023 fue de 89.7 puntos. La medición real de nuestro indicador no es la cotejada con nuestra realidad, debido a que nuestros medidores o evaluadores están (trabajando) evaluando el semestre agosto y septiembre a esta fecha se realizaron las mejoras recomendadas por los analistas en la materia a los fines de tener actualizados los requerimientos del sistema, esto quiere decir que el indicador esta supuesto a subir en el último trimestre.



ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

Monitoreo de Estandarización de Divisiones de Transparencia, resolución 002-2021

Periodo Evaluación: Marzo 2023

Institución: CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA (CORAABO)

ID-Institución: 5741 **ID-Evaluación-Final:** 4805

Fecha evaluación: 2023-05-03 **Estado** **Página Web:** <https://www.coraabo.gob.do/transparencia/index.php> **Correo RAI/OAI:** frannyfrancisco@hotr

Resultados

Calificación Portal Transparencia:	Calificación SAIP:	Calificación Datos Abiertos:	Total General:
<u>84,7 de 95</u>	<u>No Evaluado</u>	<u>5 de 5</u>	<u>89,7 de 100</u>



V ANEXOS

a. MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTION DE PROCESOS

MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS

NO	ÁREA	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	ÚLTIMA MEDICIÓN	Resultado
1	OPERACIONES	Residentes de los Sectores bajo jurisdicción de CORAABO con producción de agua potable a través de la red pública.	% de viviendas con acceso al agua potable.	Mensual	2019	100%	jun-23	85%
2	OPERACIONES	Disminución de Pérdidas en redes de agua potable en el Municipio de Boca Chica.	No. de averías corregidas.	Mensual	2019	300	jun-23	133
3	OPERACIONES	Ampliación de Redes de Agua Potable.	Cantidad de metros de tuberías colocadas.	Mensual	2019	6,000	jun-23	1331
4	OPERACIONES	Desobstrucción de las Redes del Alcantarillado Sanitario en la Zona de Boca Chica Turística.	Cantidad de Metros lineales desobstruidos.	Mensual	2019	3,500	jun-23	600
5	OPERACIONES	Limpiezas de Registros del Alcantarillado Sanitario de la Zona de Boca Chica Turística.	No. De Registros Sometidos a Limpieza.	Mensual	2019	130	jun-23	50
6	OPERACIONES	Recolección y Tratamiento de las Aguas Residuales en la Zona de Boca Chica Turística.	Metros cúbicos de agua residual Recolectada y Tratada.	Mensual	2019	18,777,350	jun-23	371,178.50
7	GERENCIA COMERCIAL	Instalación de Acometidas Domiciliarias.	Cantidad de Acometidas Instaladas.	Mensual	2019	100	jun-23	25
8	ENLACE SOCIAL	Abastecimiento de Agua a través de Camiones Cisterna.	Cantidad de Galones Suministrados.	Mensual	2019	3,500,000	jun-23	1,800,00



b. MATRIZ ÍNDICE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL (IGP)

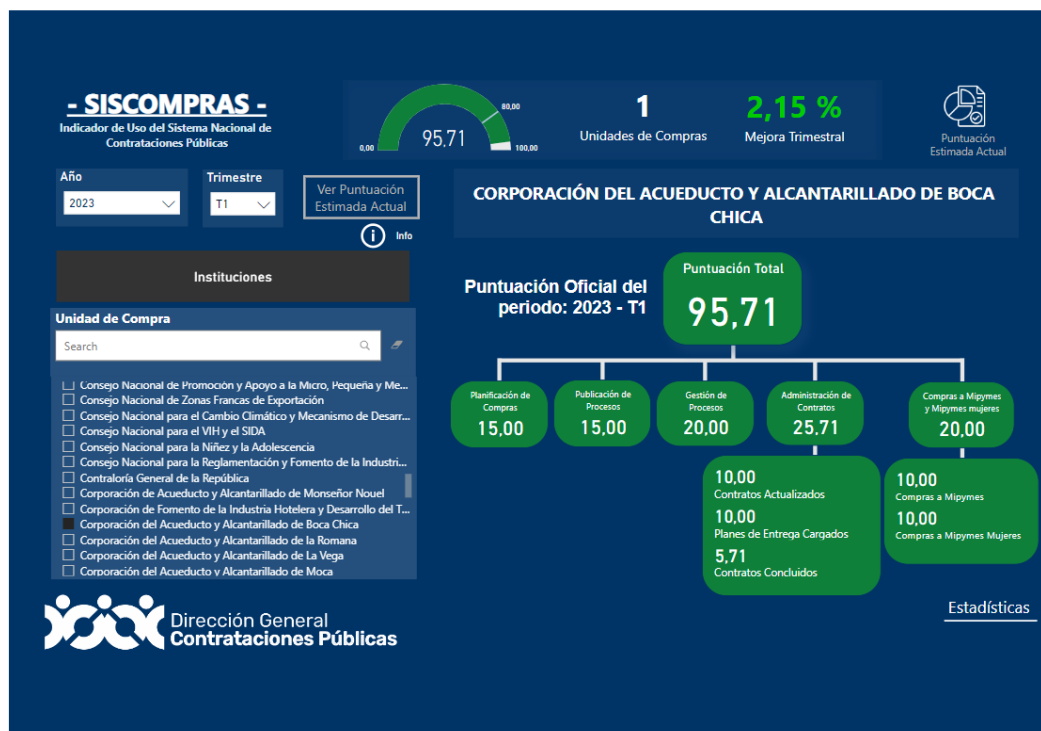
INDICE DE GESTION PRESUPUESTARIA CORAABO						
Codigo Programa / Sudprograma	Nombre del Programa	Asignacion Presupuestaria 2023 (RD\$)	Ejecucion 2023 (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Indice de ejecucion %	Participacion Ejecucion por Programa
1	Actividades Centrales	146,181,852.98	58,250,261.78	1	39.85%	53.53%
11	Abastecimiento de Agua Potable	299,114,934.30	50,558,779.98	2	16.90%	46.47%
12	Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales	1,367,827.00	1,298.00	1	0.09%	0.00%
13	Gestion Comercial	50,000.00	0.00	1	0.00%	0.00%
96	Deuda Publicas y Otras Operaciones Financieras	100,000.00	0.00	1	0.00%	0.00%
Total General		446,814,614.28	108,810,339.76	6.00	24.35%	

c. PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Con el objetivo de transparentar las Contrataciones Públicas y regirnos a las normativas establecidas por la DGCCP, la CORAABO publicado todas sus compras en el Portal Transaccional de la DGCCP, así como también gestionar sus respectivos procesos y administrar los contratos y planes de entrega de estos servicios, La institución se rige por los principios y normas generales del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP), para la realización de todos los procesos.

A partir del mes de enero del año en curso, estamos siendo medidos trimestralmente por el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SISCOMPRAS), alcanzando la siguiente puntuación para el primer trimestre:





El plan anual de compras (PACC), se ha cumplido con lo establecido en la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, en la realización de los diferentes procesos para la adquisición de Bienes, Obras y/o Concesiones.





Dirección General
CONTRATACIONES
PÚBLICAS

Transparencia e Igualdad de Oportunidades

DATOS DE CABECERA PACC	
MONTO ESTIMADO TOTAL	RD\$ 592,340,469.12
CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	195
CAPÍTULO	6121
SUB CAPÍTULO	01
UNIDAD EJECUTORA	0001
UNIDAD DE COMPRA	Corporación de Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica
AÑO FISCAL	2023
FECHA APROBACIÓN	
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN	
BIENES	RD\$ 105,553,120.23
OBRAS	RD\$ 290,650,824.00
SERVICIOS	RD\$ 195,784,724.89
SERVICIOS: CONSULTORÍA	RD\$ -
SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	RD\$ -
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYME	
MIPYME	RD\$ 4,559,768.78
MIPYME MUJER	RD\$ 848,832.40
NO MIPYME	RD\$ 586,931,867.94
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	RD\$ 16,805,042.00
COMPRA MENOR	RD\$ 81,117,364.27



COMPARACIÓN DE PRECIOS	RD\$ 427,715,854.71
LICITACIÓN PÚBLICA	RD\$ 65,622,208.14
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	RD\$ -
LICITACIÓN RESTRINGIDA	RD\$ -
SORTEO DE OBRAS	RD\$ -
EXCEPCIÓN - BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD	RD\$ -
EXCEPCIÓN - CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN O ADQUISICIÓN DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	RD\$ -
EXCEPCIÓN - CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	RD\$ 1,080,000.00
EXCEPCIÓN - OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS, O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS	RD\$ -
EXCEPCIÓN - PROVEEDOR ÚNICO	RD\$ -
EXCEPCIÓN - RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO	RD\$ -
EXCEPCIÓN - RESOLUCIÓN 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE PASAJE AÉREO, COMBUSTIBLE Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR	RD\$ -



MATRIZ LOGROS RELEVANTES – DATOS CUANTITATIVOS

ENERO – JUNIO 2023

Producto / servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total 1er semestre 2023
1- PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE (M3)	2,340,443.98	2,225,291.34	2,229,490.75	2,281,248.00	2,367,672.00	2,276,662.05	13,720,808.12
Inversión Producto 1	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 9,451,282.88	RD\$ 14,237,981.65	RD\$ 23,689,264.53
2- DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE (M3)	1,287,244.19	1,223,910.24	1,226,219.91	1,254,686.40	1,302,219.60	1,252,164.13	7,546,444.47
Inversión Producto 2	RD\$ 1,592,779.68	RD\$ 2,804,234.56	RD\$ 7,379,797.14	RD\$ 3,074,300.09	RD\$ 8,420,946.78	RD\$ 4,721,096.36	RD\$ 27,993,154.61
3- RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES (M3)	24,567.67	24,567.67	24,567.67	44,136.67	44,136.67	44,136.67	206,113.02
Inversión Producto 3	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 0.00	RD\$ 354.00	RD\$ 944.00	RD\$ 1,298.00



a) FOTOGRAFIAS E ILUSTRACIONES



Figura 1. Correcciones de averías





Figura 2. Correcciones de averías





Figura 3. Correcciones de averías

